

Fondazienda

**SISTEMA DI ACCREDITAMENTO
CERTIFICATORI DELL'ENTE
(REVISORI CONTABILI)**

Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua dei quadri e dipendenti dei comparti del commercio, turismo, servizi, artigianato e piccola media impresa, il quale opera nel rispetto di quanto previsto dall'art. 118 della Legge 388/2000 e dell'art. 48 della Legge 289/2002, in coerenza con quanto previsto dalle disposizioni del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale e promuove Piani formativi aziendali, settoriali, territoriali e individuali concordati con le Parti Sociali, in favore delle imprese aderenti al Fondo

STABILISCE DI

* procedere alla costituzione di un elenco (Long list) di revisori contabili per la certificazione finale delle spese per tutti i progetti finanziati.

* invitare a presentare candidature per la costituzione di un elenco (Long list) di revisori contabili attraverso l'adozione del seguente Avviso così articolato.

ARTICOLO 1 – FINALITÀ GENERALI

Per una più efficace attuazione degli obiettivi istituzionali e programmatici definiti dallo Statuto, Fondazienda intende procedere alla costituzione di un elenco (Long list) di revisori contabili, esterni alle Associazioni ed agli Enti facenti parte del Fondo stesso, redatto a cura del Nucleo di Valutazione di Fondazienda, nell'ambito del quale siano definiti i soggetti (persone fisiche) a cui i beneficiari finali dei progetti finanziati a valere sulle risorse stabilite dagli Avvisi, devono conferire incarichi di consulenza per la certificazione delle spese sostenute.

ARTICOLO 2 – OGGETTO

Oggetto del presente Avviso è la predisposizione di una Long list di revisori contabili per la certificazione delle spese. La costituzione dell'elenco di cui al presente Avviso non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale, ma solamente prevedere una Long list redatta a cura del Nucleo di Valutazione di Fondazienda.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto od aspettativa ad ottenere un incarico di consulenza né da Fondazienda, né dai beneficiari dei finanziamenti.

La selezione, su base regionale, in seguito alla pubblicazione di Avviso da parte di Fondazienda, avverrà prima della firma dell'atto di adesione da parte degli enti beneficiari e sarà a cura del Direttore di Fondazienda, il quale comunicherà al beneficiario/organismo attuatore e, per conoscenza al revisore, l'abbinamento selezionato. Il beneficiario dovrà, quindi, farsi carico di contattare il revisore e di conferire l'incarico.

ARTICOLO 3 – REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALLA LISTA

Possono proporre la loro candidatura al ruolo di cui all'oggetto del presente Avviso tutte le figure professionali iscritti all'Albo dei Revisori Contabili alla data di pubblicazione dell'avviso stesso.

Ai fini della candidatura all'iscrizione nella Long list, i candidati dovranno produrre apposita documentazione come da allegati che attesti il possesso di requisiti di carattere generale e di carattere specifico.

Con riferimento ai requisiti di carattere generale, i candidati dovranno produrre apposita autodichiarazione, corredata da una copia di un documento di identità valido e visibile, attestante:

- 1) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- 2) iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- 3) godimento dei diritti civili e politici;
- 4) perfetta padronanza della lingua italiana;
- 5) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 6) non aver subito condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- 7) assenza di sentenza penale di condanna passata in giudicato, ovvero di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari, né di avere procedimenti pendenti che impediscano la costituzione di rapporti con la Pubblica Amministrazione;
- 8) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- 9) non ricoprire cariche direttive, cariche di amministratore delegato e/o unico, cariche di socio non dipendente, negli organismi di formazione e orientamento accreditati presso Fondazienda e/o all'interno di qualunque organismo beneficiario del finanziamento sia in qualità di proponente che di costituente la rete o l'ATI/ATS.

Con riferimento ai requisiti di carattere specifico, i candidati dovranno indicare, ove presenti, il possesso dei seguenti requisiti producendo apposita documentazione:

- a) copia del diploma di laurea, conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. 509/99 oppure laurea specialistica o magistrale equiparata ai sensi del D.I. del 5/5/2004;
- b) in alternativa, copia del documento che attesti il conseguimento presso un'Università straniera di una laurea dichiarata "equivalente" dalle competenti Università italiane o dal Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica e che abbiano, comunque, ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art. 38, D. Lgs. n. 165/2001; art. 1 D. Lgs. n. 115/1992; art. 332 Regio Decreto n. 1592/1933). È cura del candidato dimostrare – pena l'esclusione – "l'equivalenza" mediante la produzione del documento che la riconosca;
- c) copia del diploma di ragioneria o di quello di perito commerciale;
- d) esperienza documentabile nel settore dell'auditing dei rendiconti di programmi comunitari e/o Fondi professionali.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare:

- di assumere la responsabilità dei dati e delle informazioni fornite e la consapevolezza delle conseguenze penali derivanti dalla resa dei dati falsi;
- di accettare integralmente le condizioni previste nel presente Avviso;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. N. 196 del 2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della presente procedura.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente Avviso.

ARTICOLO 4 – PERIODO DI VALIDITÀ DELLA LISTA E MECCANISMI REGOLATORI

La Lista di cui al presente Avviso ha validità a partire dalla data della sua pubblicazione.

Dal punto vista dei meccanismi regolatori della presentazione delle domande di iscrizione, è previsto che, successivamente alla data di scadenza di questo Avviso, Fondazienda procederà alla riapertura della Long list consentendo, annualmente con apposito avviso, la presentazione di nuove candidature o di aggiornamenti dei curricula previa informazione resa disponibile sul sito del Fondo stesso con indicazione delle date e delle modalità.

ARTICOLO 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

5.1. Per candidarsi all'iscrizione nella Long list devono essere compilati e presentati i documenti di seguito descritti ed allegati al presente Avviso:

- Allegato A - domanda di candidatura e di autocertificazione firmata in originale accompagnata da copia del documento di riconoscimento valido e visibile.
- Allegato B - curriculum vitae in formato europeo, firmato in originale.
- Iscrizione nel Registro dei **Revisori Contabili**.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di iscrizione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione. L'autentica della firma per la domanda, autocertificazione e curriculum vitae può essere effettuata ai sensi del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ossia allegando copia di un documento di identità chiaro e leggibile del soggetto firmatario.

5.2. Le candidature redatte secondo le modalità di cui al precedente punto 5.1 devono essere presentate in busta chiusa e pervenire, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, presso Fondazienda - Via Satrico, 47 00183 Roma.

Sul plico contenente la documentazione dovrà essere apposta la dicitura, pena l'esclusione, "**Avviso pubblico per la costituzione di una Long list di revisori contabili**".

Fondazienda non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande, dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o per eventuali disguidi postali o comunque imputabili di fatto a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ARTICOLO 6 – AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE

Le candidature sono ritenute ammissibili se:

- sono inviate all'indirizzo indicato nel precedente articolo 5, punto 5.2;
- sono presentate da un soggetto in possesso dei requisiti richiesti dall'articolo 3.

A tal fine, le candidature sono ritenute ammissibili se i requisiti sono dimostrati dalla presentazione della documentazione cartacea richiesta al punto 5.1.

Le candidature contenenti le indicazioni previste ai punti precedenti saranno sottoposte all'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissibilità da parte del Nucleo di Valutazione.

Qualora da queste verifiche dovessero emergere incongruità tra la dichiarazione e l'accertamento, il Nucleo di Valutazione provvederà all'immediata cancellazione dalla lista del soggetto risultato in difetto e all'adozione di ogni altra azione prevista per legge.

ARTICOLO 7 – PROCEDURE E FORMAZIONE ELENCO DEI REVISORI CONTABILI

La valutazione per l'ammissibilità delle candidature nella Lista di cui al presente Avviso sarà effettuata dal Nucleo di Valutazione di Fondazienda.

Il Nucleo prenderà in esame le domande inviate, le candidature che non risulteranno possedere i requisiti richiesti per l'ammissibilità non saranno prese in considerazione al fine dell'inserimento nella Long list di cui all'oggetto.

L'esito della valutazione sarà pubblicato sul sito www.fondazienda.it.

Si chiarisce che la costituzione della Lista prevede la predisposizione di una Long list, ma l'inserimento in essa non fa maturare, in alcun caso, diritti, pretese, aspettative da parte del soggetto in ordine all'affidamento dell'incarico. Non sussiste infatti obbligo, per Fondazienda di avvalersi delle prestazioni professionali degli iscritti alle liste medesime, né sussiste un obbligo di chiamata nei confronti di tutti gli iscritti.

Lo specifico incarico verrà conferito secondo i criteri esposti nel successivo articolo 10.

L'inserimento nelle liste, di cui al presente Avviso, non è incompatibile con iscrizioni ad altri elenchi di esperti di altre amministrazioni e/o enti pubblici.

ARTICOLO 8 – CANCELLAZIONE DALLA LISTA

La cancellazione dalla Lista dei soggetti iscritti si effettua d'ufficio nel caso:

- si accerti grave inadempienza nell'espletamento di un incarico conferito da ogni singolo soggetto beneficiario;
- di volontà da parte dell'interessato;
- di mancata accettazione per tre volte consecutive di un incarico proposto da uno o più soggetti beneficiari;
- si accerti la falsità delle dichiarazioni rese dal candidato ai fini dell'iscrizione alla Lista.

ARTICOLO 9 – PROCEDURA DI SELEZIONE

Ogni qual volta il Direttore di Fondazienda ritiene necessario di attivare collaborazioni esterne in relazione all'attività di certificazione delle spese dei progetti finanziati a valere sulle risorse di Fondazienda procederà all'individuazione degli esperti inseriti nella Long list secondo la seguente procedura:

- a. scelta e/o estrazione tra tutti i candidati ammessi alla Lista, di un numero di iscritti congruo con la programmazione dei tempi e della mole di progetti da sottoporre a certificazione delle spese;
- b. predisposizione dell'elenco dei nominativi degli esperti da segnalare ai soggetti beneficiari per il conferimento dell'incarico di revisore contabile.

ARTICOLO 10 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Con riferimento alla Long list finale approvata secondo la procedura di cui al precedente articolo 9, il Direttore di Fondazienda, in base alla mole di progetti da sottoporre a certificazione delle spese, segnala al soggetto beneficiario il nominativo/i del/i revisore/i a cui conferire l'incarico. Questa segnalazione avviene previa acquisizione da parte del revisore estratto di una dichiarazione in cui attesta di non avere in corso rapporti di natura professionale, anche diversi da quelli oggetto dell'incarico, con l'ente titolare del progetto di assegnazione.

L'incarico di revisore sarà attribuito a chi rientra nella Long list approvata da Fondazienda previa la partecipazione ai corsi di formazione che il Fondo attiverà dopo l'approvazione della Long List.

Il conferimento dell'incarico ed il pagamento della prestazione professionale del/i revisore/i spetta al soggetto beneficiario del progetto finanziato da Fondazienda.

ARTICOLO 11 – COMPENSI PER L'INCARICO

Il compenso assegnato per ogni singolo incarico sarà stabilito all'interno di ogni singolo Avviso.

ARTICOLO 12 – CONTROLLI

Il Nucleo di valutazione di Fondazienda può effettuare sia prima dell'inserimento nella lista sia al momento di segnalazione all'ente beneficiario per l'assegnazione dell'incarico, il controllo circa la veridicità delle informazioni contenute nel curriculum vitae prodotto, anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato.

Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazioni mendaci, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta la cancellazione dalla lista, l'eventuale decadenza della nomina e, ove già attivato, l'immediata interruzione del rapporto di collaborazione e la cancellazione dalla Long list.

ARTICOLO 13 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003, e successive modifiche ed integrazioni, si informa che:

- il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- il trattamento dei dati sarà effettuato da Fondazienda, con sede in Roma, Via Satrico, 47, nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;
- i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza di responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico professionale; il rifiuto di rispondere comporta il mancato inserimento nell'elenco e il non affidamento dell'incarico;
- all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di dati personali";
- il responsabile per il trattamento dei dati è il rappresentante legale di Fondazienda.

ARTICOLO 14 – ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è esercitabile nei tempi e nelle forme consentite dalla legge presso la Direzione di Fondazienda.

ARTICOLO 15 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente avviso è il Consiglio di Amministrazione di Fondazienda, via Satrico, 47 00183 Roma.

ARTICOLO 16 – NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente Avviso può essere modificato, sospeso o revocato per esigenze amministrative e giuridiche dalla Direzione di Fondazienda, senza che i candidati che abbiano presentato istanza possano accampare alcuna pretesa.

ARTICOLO 17 – INFORMAZIONI

Il presente Avviso è pubblicato, unitamente ai suoi allegati sul sito internet di Fondazienda all'indirizzo www.fondazienda.it

Per assicurare a tutti i potenziali partecipanti parità di condizioni informative eventuali domande di chiarimento, relativi ai contenuti del presente Avviso, devono essere inoltrate per iscritto al seguente indirizzo e-mail: accreditamento@fondazienda.it

ARTICOLO 18 – ALLEGATI

Il presente Avviso si compone di n. 2 allegati, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

- Allegato A: "Schema di domanda di inserimento nell'elenco dei revisori contabili";
- Allegato B: "Formato europeo del curriculum".